

[Ankieta monitorująca dla beneficjentów składana do LGD.](#)

Beneficjent składa wypełniony formularz ankiety w wersji papierowej do Biura Stowarzyszenia Wrota Wielkopolski przy ul. Jana Pawła II 2 w Baranowie, w terminie do 14 dni po dniu, w którym Beneficjent otrzymał płatność ostateczną w ramach zrealizowanej operacji.

Informacja monitorująca z realizacji biznesplanu składana do Departamentu PROW Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego:

1) Podejmowanie działalności gospodarczej:

- [Informacja monitorująca z realizacji biznesplanu / Informacja po realizacji operacji pdf 0.38M](#)
- [Informacja monitorująca z realizacji biznesplanu / Informacja po realizacji operacji xlsx 0.12MB](#)
- [Informacja pomocnicza przy wypełnianiu informacji monitorującej z realizacji biznesplanu / informacji po realizacji operacji pdf 0.71MB](#)

2) Rozwijanie działalności gospodarczej:

Materialy

- [Informacja monitorująca z realizacji biznesplanu / Informacja po realizacji operacji xlsx 0.12MB](#)
- [Informacja monitorująca z realizacji biznesplanu / Informacja po realizacji operacji pdf 0.38MB](#)
- [Informacja pomocnicza przy wypełnianiu informacji monitorującej z realizacji biznesplanu / informacji po realizacji operacji pdf 0.52MB](#)

Zgodnie z umową o przyznanie pomocy Beneficjent składa do Zarządu Województwa

informację monitorującą z realizacji biznesplanu, zgodnie ze wzorem załączonym do umowy w terminie do końca kwartału, następującego po pierwszym roku, liczonym od dnia wypłaty przez Agencję drugiej transzy pomocy.

Stowarzyszenie Wrota Wielkopolski przedstawia Raport końcowy z ewaluacji zewnętrznej w ramach realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2014-2020 dla obszaru Stowarzyszenia Wrota Wielkopolski.